

• U



C •

O papel do Estudo Geral na gestão das Provas Científicas e Académicas

Ana Miguéis (evamigueis@sib.uc.pt)

Ana Luísa Silva

Bruno Pinheiro Neves

Álvaro Trindade

José Augusto Bernardes

SIBUC – Serviço Integrado das Bibliotecas da Universidade de Coimbra

2ª Conferência Luso-Brasileira sobre Acesso Aberto
Novembro 2011

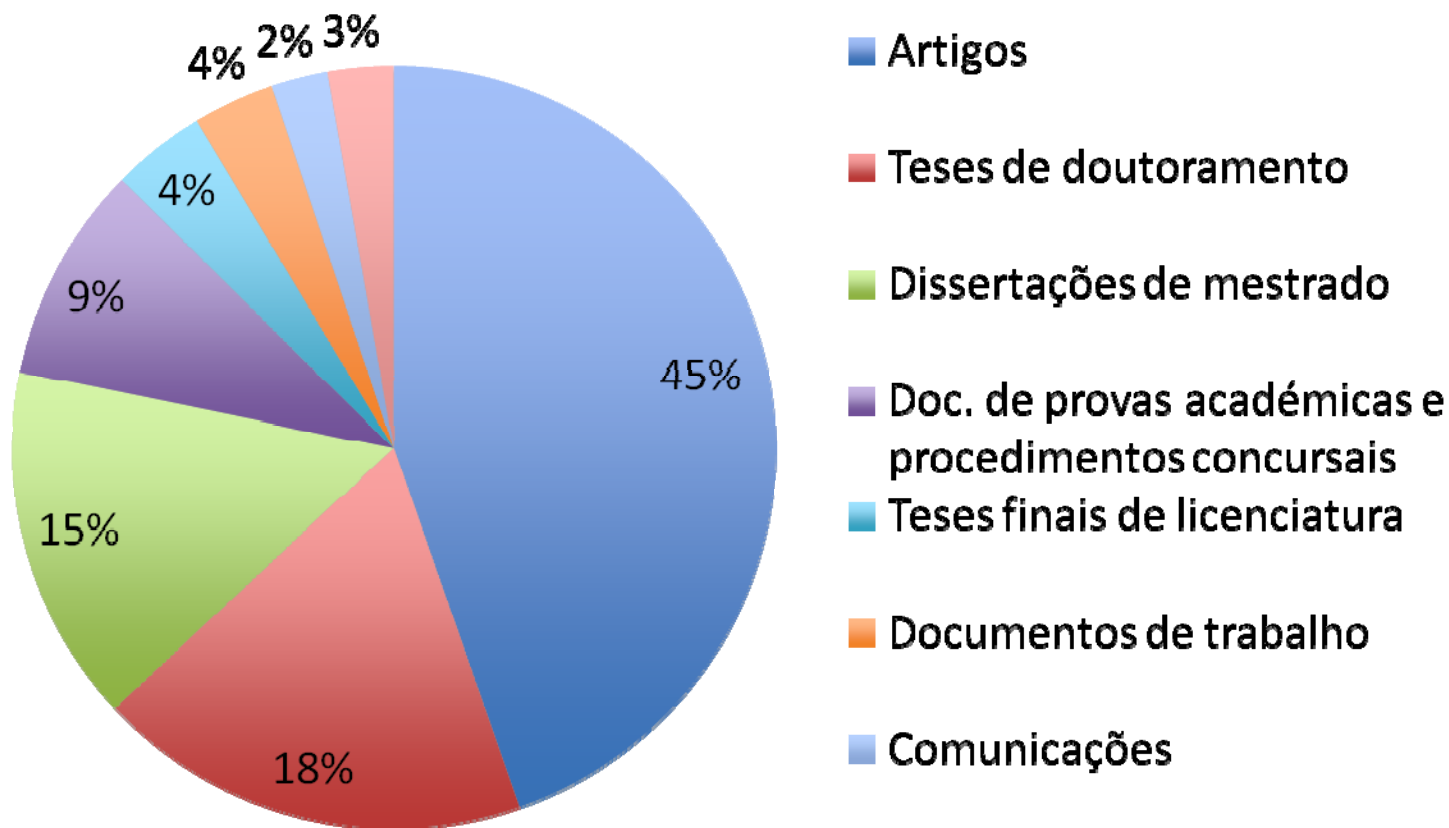
Sumário

- Estudo Geral
- Política de Acesso Livre da UC
- Serviços de Gestão Académica
- Articulação dos serviços
- Definição de estratégia
- Resultados obtidos
- Conclusões e propostas

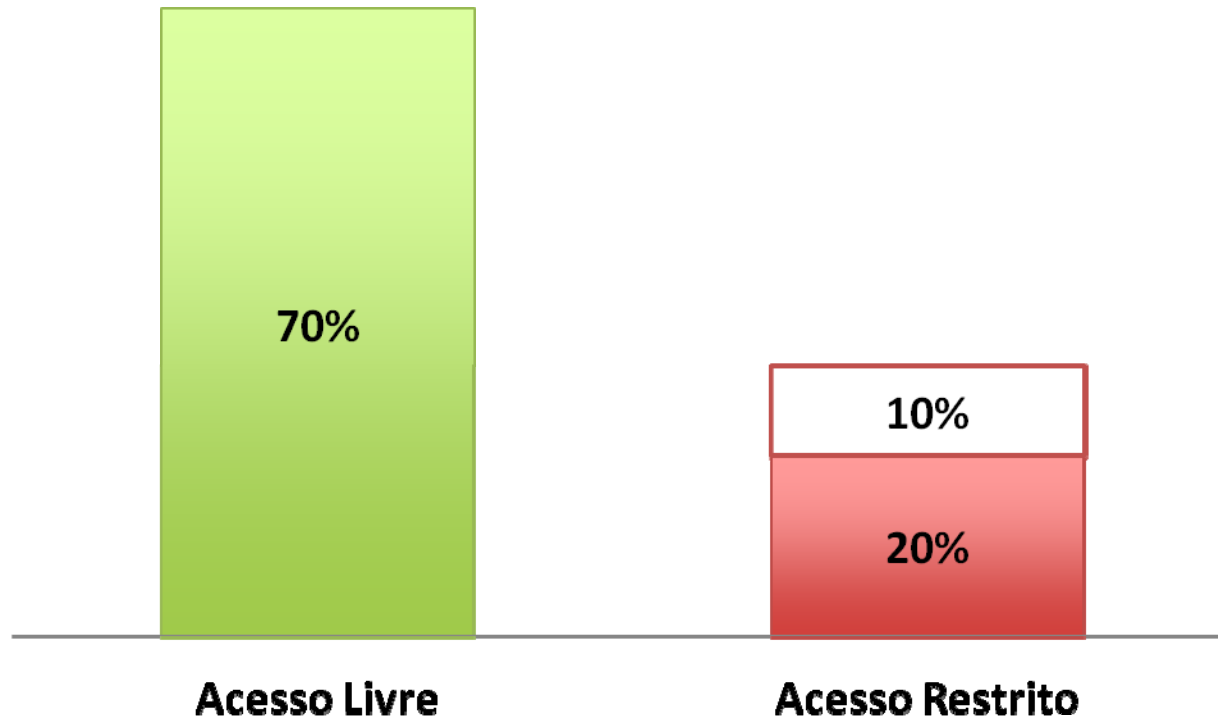
Estudo Geral (<http://estudogeral.sib.uc.pt>)

- Reunir, armazenar a produção científica dos docentes e investigadores num único sítio de forma estruturada
- Preservar e divulgar, guardando a memória intelectual da UC
- Promover a circulação do conhecimento científico
- Aumentar a presença da UC na rede informática mundial.

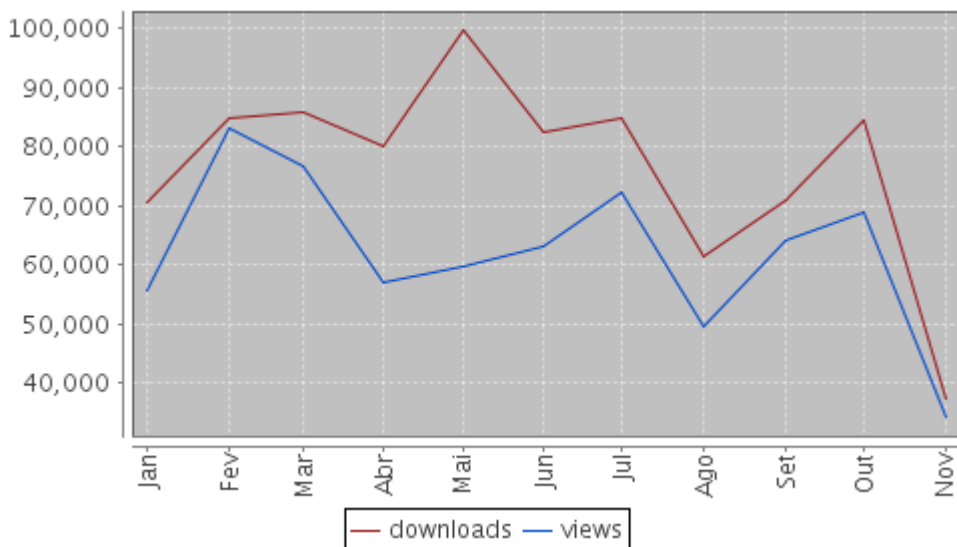
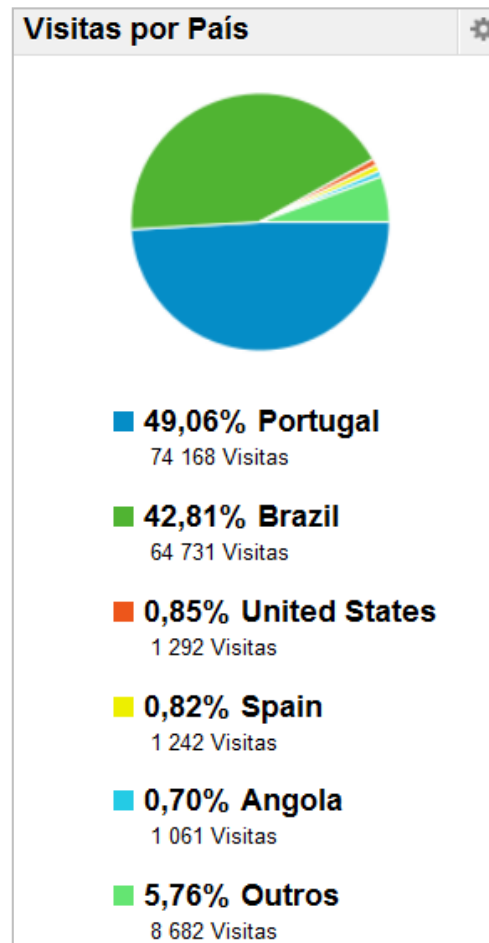
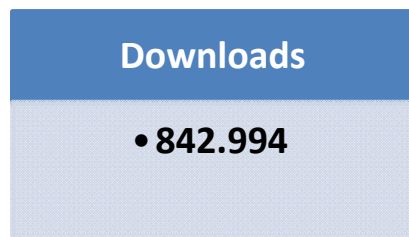
Tipologia documental (10.602 documentos depositados)



Tipo de acesso



Estatísticas (Jan. 2011 – Out. 2011)



Política de Acesso Livre da UC

- Aprovada em Outubro de 2010
- Pretende inventariar e dar uma divulgação acrescida à produção científica da comunidade universitária e disponibilizar o seu texto integral
- Estabelece e assegura os procedimentos necessários à preservação dos conteúdos registados
- Garantia de acesso permanente aos materiais depositados
- Colaboração com outros serviços da Universidade: Serviços de Gestão Académica

Os Serviços de Gestão Académica da UC

- Missão:

Promover a gestão eficiente e eficaz dos atos académicos e o apoio à integração profissional, proporcionando serviços de qualidade a candidatos, estudantes e restante comunidade universitária.

- Início da colaboração em 2009 no apoio da gestão das Provas de agregação
- Regulamento

Artigo 96.º

Processo das Provas

1 — O procedimento relativo ao decurso das provas é o constante do Decreto-Lei n.º 239/2007, de 19 de Junho, e nos números seguintes.

2 — A disponibilização da documentação para efeitos de provas deve ser efectuada no Repositório Digital de Produção Científica da UC, a que têm acesso reservado os membros do júri.

3 — Excencionalmente, os arguentes poderão solicitar alguns elementos em suporte papel que se revelem estritamente necessários ao exercício da sua actividade de avaliação.

Articulação dos serviços

- Política de Acesso Livre da UC
http://www.uc.pt/sibuc/Estudo_Geral/mandato/
- Compete aos Serviços de Gestão Académica
 - Registrar e arquivar no Estudo Geral todas as teses de doutoramento e as dissertações e relatórios de projecto/estágio de mestrado que tenham obtido aprovação, associando ao registo o respectivo texto integral.*
 - ...*
 - Enviar à Biblioteca Geral da Universidade de Coimbra (BGUC) um exemplar em papel e um exemplar em formato digital de todas as teses e dissertações aprovadas.*

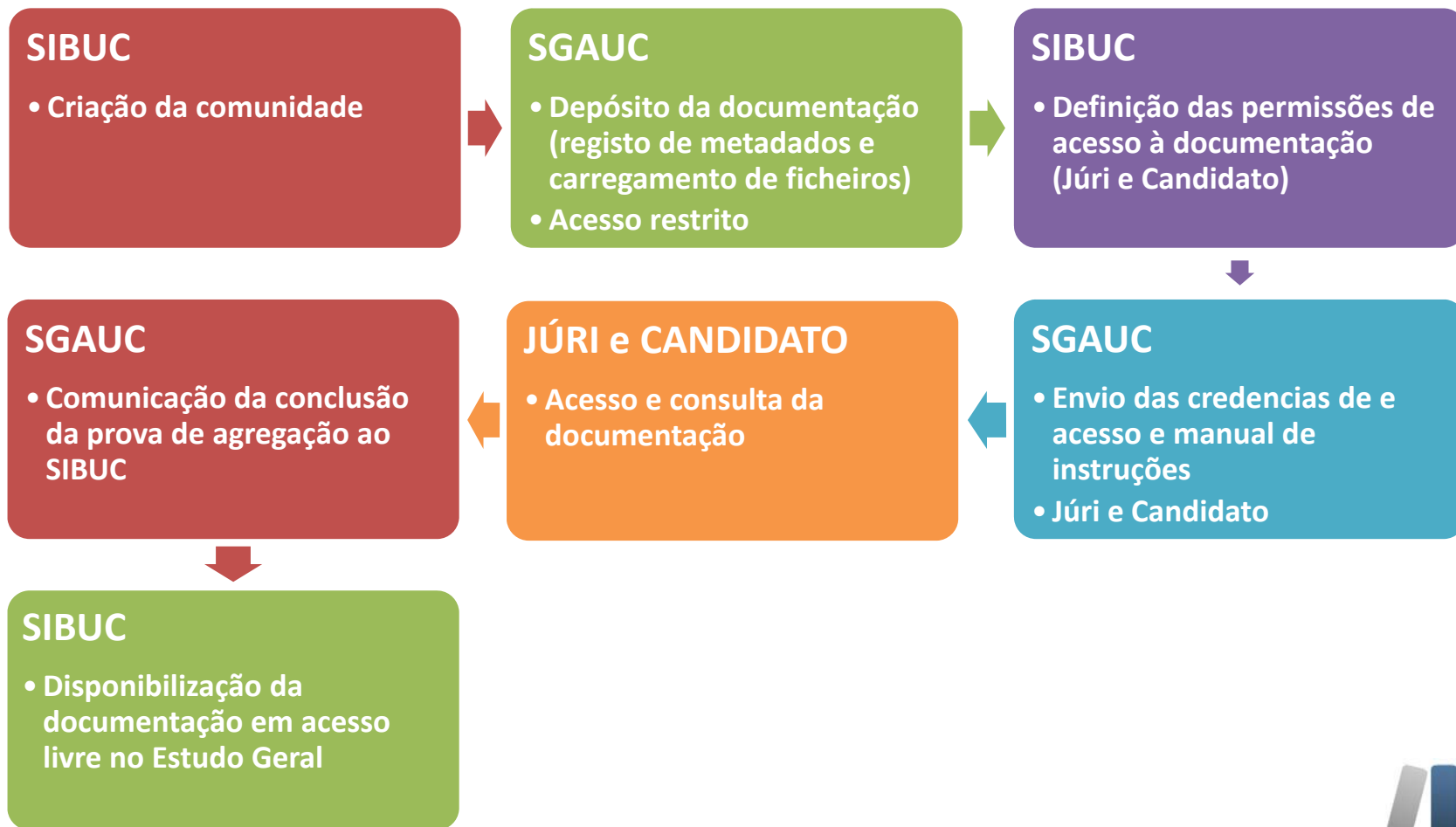
Articulação dos Serviços

- Estrutura do Estudo Geral – estrutura orgânica da UC
 - **Comunidades** – representam Faculdades
 - **Sub-comunidades** – Departamentos
 - **Coleções** – tipologia documental
 - Artigos em Revistas Nacionais e Internacionais
 - Livros e capítulos de livros
 - Relatórios técnicos
 - Resumos em livros de atas
 - Teses de doutoramento e dissertações de mestrado

Articulação dos Serviços

- Estrutura das Provas de agregação
 - **Comunidade** – Serviços de Gestão Académica
 - **Sub-comunidades** – nome do candidato
 - **Coleções** – tipologia documental
 - Curriculum - Lição - Relatório
 - Outros trabalhos científicos
- Acesso restrito - permitido apenas ao candidato e aos elementos do júri (Manual de Instruções para acesso às Provas de Agregação)
- Inclusão dos trabalhos após a conclusão das provas

Fluxo do processo

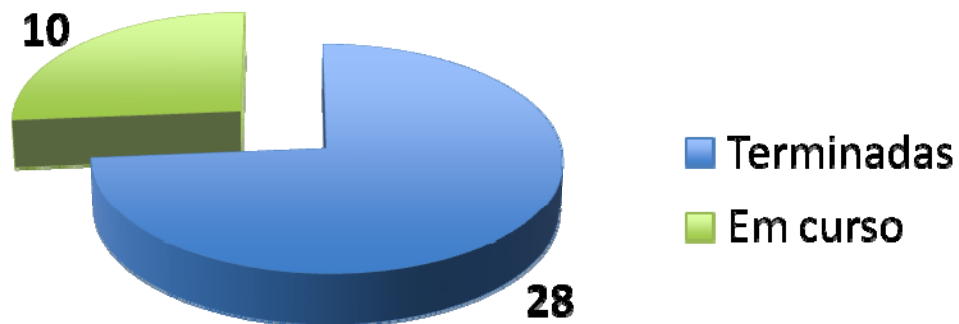


Termos de acesso no *Estudo Geral*

- O candidato ao assinar esta Declaração
 - a. Autoriza a Universidade de Coimbra a converter os documentos entregues, sem alterar o seu conteúdo, para qualquer formato, meio ou suporte no âmbito daquele Repositório.*
 - b. Declara que reserva para si o direito de conceder a terceiros autorização de publicação, por quaisquer meios, dos documentos entregues.*
- Indica, em anexo, os trabalhos que não devem estar em Acesso Livre, justificando o motivo.
 - *O acesso ficará embargado por um período variável: 6 meses, 12 meses, 18 meses, 24 meses ou 6 anos*

Resultados Obtidos

Provas de Agregação 2009-2011



Resultados Obtidos

Nº de documentos depositados



Conclusões

- Cooperação entre serviços e partilha de recursos
- Agilização de procedimentos e desmaterialização de documentos
- Crescimento sustentável do Estudo Geral
- Guarda da memória intelectual da UC num único sítio, de forma estruturada e facilmente recuperável
- Aumento da visibilidade da produção científica da UC, conseqüente aumento da visibilidade dos investigadores
- Reforço da qualidade científica do repositório com a integração dos currículos académicos e científico destes candidatos

Propostas

- Alargamento do procedimento a outras provas académicas (provas de doutoramento e de mestrado)
- Cooperação com outros serviços, nomeadamente o Serviço de Recursos Humanos no apoio aos procedimentos concursais do pessoal docente (Prof. Catedrático, Prof. Auxiliar, Prof. Associado)

Obrigada pela vossa atenção!

Questões?